

平成30年度 佛教大学通信教育課程
免許法認定通信教育実施要項
(特別支援学校教諭免許状取得)

佛教大学通信教育課程

1. 免許法認定通信教育とは

一定の教員免許状を有する教員の方が、上位の免許状や他の種類の免許状を取得しようとする場合に、大学の教職課程によらずに必要な単位を修得するために開設されている講座です。

教員免許状を取得するためには、原則として大学等において学士の学位等の基礎資格を得るとともに、教職課程において所定の単位を修得することが必要です。しかしながら、教員の資質の保持・向上のため、教員等がすでに所有している免許状を基にして、一定の在職年数と単位取得によって免許状等を取得する方法も開かれており、免許法認定通信教育はこのために設けられている制度です。

2. 実施者

佛教大学通信教育課程

3. 受講対象者

[特別支援学校教諭 2 種免許状を取得]

○幼稚園・小学校・中学校・高等学校に勤務しており、在職経験が 3 年以上の方

[特別支援学校教諭 1 種免許状に上進]

○特別支援学校教諭 2 種免許状取得後、特別支援学校の教員として、在職経験が 3 年以上の方

※教育職員免許法別表第 7 (第 6 条関係) を根拠に特別支援学校教諭 2 種免許状取得、特別支援学校教諭 1 種上進に必要な科目を開設しています。在職年数が対象となるかは勤務する学校所在地の教育委員会で確認してください。

※在職経験が 3 年未満である場合も、法令上は免許状を取得した後、大学において修得することを要すると規定されており、勤務経験年数を満たす前からの単位修得が認められます。

4. 受講環境

学習には、インターネット接続環境を有したパソコンが必要です（推奨環境は以下を参照）。またリポートの提出は、Microsoft が提供している Word 形式での提出が必須となります。

《推奨環境》

<OS>

Windows / 7 / 8.1 / 10

※8.1/10 での各ブラウザの利用においては「デスクトップ版のみ」

MacOS X (10.9 以上)

<ブラウザ>

Internet Explorer11/Firefox/Safari ※Mac OS のみ/Chrome

5. 学費等

5 科目 6 単位を取得

内 訳	登録料	システム利用料(年間)	受講料	合計
	10,000 円	10,000 円	受講する単位の合計金額 1 単位 4,500 円 × 6 単位	47,000 円

※一旦納入された学費等は、いかなる理由があっても返還いたしません。

※学費等の請求は、入学許可書とともに送付いたします。

6. 受講期間

平成 30 年 4 月 1 日 (日) ~ 平成 31 年 2 月 28 日 (木)

7. 受講申込み

実施要項の内容を充分確認し、申込期間内に特設サイトより、申請ファイルをダウンロードし、必要事項を記入のうえ、メールにて申込みを行うとともに、必要書類を「佛教大学通信教育課程 免許法認定通信教育係」まで郵送してください。

①申込期間

平成 30 年 4 月 1 日 (日) 00:00 ~ 11 月 30 日 (金) 15:00 まで

②提出方法

<メール提出>

本学通信教育課程ホームページ「特設サイト」にある「平成 30 年度 免許法認定通信教育（特支免）受講申込みファイル」をダウンロードし、必要事項を入力後、免許法認定通信教育係 (t-tokushi@bukkyo-u.ac.jp) へ送信してください。

<郵送提出>

- a. 「教員免許状授与証明書」もしくは「教員免許状のコピー」
- b. 「写真」 ※裏面に必ず氏名を記入すること。

※カラー（白黒不可）※縦 3cm × 横 2.5cm ・ 無背景・無帽・上半身正面向き・スナップ写真不可

上記 a.b を以下の宛先に送付してください。

〒603-8301 京都市北区紫野北花ノ坊町 96

佛教大学通信教育課程 免許法認定通信教育係

8. 受講の許可

受講が許可された方には、「受講許可書」「B-net ログインアカウント・パスワード」「認定通信教育受講料請求書」他をご自宅に送付します。

※提出書類受理後、受講許可書を送付するまで 3 週間ほどかかります。

9. 開設科目・定員

卷末「開設科目・定員」参照

10. 履修方法・履修の流れ

履修方法が「T」となっている科目は、テキスト履修科目です。科目ごとに指定されたテキストを読み、リポートを作成・提出し添削指導を受けることが授業に相当します。その後、科目最終試験を受験していただき、リポートならびに科目最終試験がともに合格することで、当該科目の学習が完了します。なお、開設する全ての科目は、インターネット接続環境を有したパソコンを利用し、本学の学習支援システム「B-net」を通じ、在宅での学習となります。

＜履修の流れ＞

- ①科目ごとに指定されたテキストを、ご自身で購入（本学書籍部で郵送による購入が可能）してください。
- ②科目ごとの学習指導書（シラバス）を確認し、テキスト（印刷教材等）を読み、指示されている課題についてリポートを作成してください（1単位1,600字程度／2単位3,200字程度のリポート作成が必要）。
- ③リポート提出期間（毎月1日09:00～7日17:00）に、「B-net」を通じリポートを提出し、後日、科目担当教員から添削指導を受けます。なお、リポート提出の翌月には、リポートの合否を問わず、科目最終試験の受験が可能となります。
- ④前月までに提出したリポート科目については、科目最終試験の受験が許可されます。科目最終試験受験期間（毎月1日09:00～7日17:00）に、「B-net」を通じ受験してください（受験時間は1科目につき60分）。
- ⑤リポートならびに科目最終試験がともに合格することで、当該科目の学習が完了します。

＜注意事項＞

- リポートの提出期間は、毎月1日09:00～7日17:00です。一度に提出できる科目数に上限はありません。リポート提出の翌月、科目最終試験の受験を許可します。
- 科目最終試験受験期間は、リポート提出した翌月の毎月1日09:00～7日17:00です。「B-net」を利用し、パソコンでの論述試験（60分）を受験していただきます。
- リポート提出ならびに科目最終試験受験の最終期限は、以下のとおりとなります。それまでにリポートと科目最終試験の双方が合格するよう学習を進めてください。
 - ・リポート提出（最終受付期間）：平成31年1月1日09:00～7日17:00まで
 - ・科目最終試験（最終受付期間）：平成31年2月1日09:00～7日17:00まで
- 「B-net」は、メンテナンスのため、毎日01:00～05:00の時間帯は利用できません。

11. 単位の認定

単位の認定は、全ての科目において、平成31年3月25日をもって行います。

平成31年3月25日以降に単位認定を受けた科目の証明として、「学力に関する証明書」の交付が可能となります。必要な方は、別途申込みを行ってください（1通500円）。

【開設科目・履修方法・定員・受講料】

施行規則の科目区分等		開講科目名	開講単位	履修方法	定員
第一欄	特別支援教育の基礎理論に関する科目	障害教育総論	1	T	100
第二欄	特別支援教育領域に関する科目	知的障害教育総論 [中心となる領域:知的障害者]	1	T	100
		肢体不自由教育総論 [中心となる領域:肢体不自由者]	1	T	100
		病弱教育総論 [中心となる領域:病弱者]	1	T	100
第三欄	免許状に定められることとなる特別支援教育領域以外の領域に関する科目	心身に障害のある幼児、児童又は生徒の心理、生理及び病理に関する科目 心身に障害のある幼児、児童又は生徒の教育課程及び指導法に関する科目 重複・発達障害教育総論 [中心となる領域:重複・LD 等領域] [含む領域:視覚障害者、聴覚障害者]	2	T	100

※受講科目の決定にあたり、既修得単位がある場合や免許状の申請にあたり、不明な点が生じた場合は、勤務する学校所在地の教育委員会で単位指導を受けてください。

【申込み先、問い合わせ先】

佛教大学 通信教育課程 免許法認定通信教育係
〒603-8301 京都市北区紫野北花ノ坊町 96
メール : t-tokushi @bukkyo-u.ac.jp